

**ZARZĄDZENIE NR 2327/2024**  
**BURMISTRZA KROTOSZYNA**

z dnia 1 marca 2024 r.

**w sprawie powołania Krotoszyńskiej Rady Kobiet**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, ze zm.) oraz § 17 ust. 1 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Krotoszynie, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 1669/2022 Burmistrza Krotoszyzna z dnia 14 października 2022 r. zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Powołuję Krotoszyńską Radę Kobiet, zwaną dalej „Radą”, w składzie:

- 1) Agnieszka Bujakiewicz,
- 2) Roksana Dziedzina,
- 3) Ewa Fikus,
- 4) Maria Kaczyńska,
- 5) Małgorzata Kozłowska,
- 6) Katarzyna Kulka,
- 7) Monika Kwiatkowska,
- 8) Aleksandra Leja,
- 9) Katarzyna Olgrzymek,
- 10) Magdalena Paszyn,
- 11) Julita Szał,
- 12) Justyna Wojcieszak.

**§ 2.** Członkinie Rady pełnią swoje funkcje społecznie.

**§ 3.** Kadencja Rady trwa 2 lata.

**§ 4.** Członkinie Rady powołuje i odwołuje Burmistrz Krotoszyzna.

**§ 5.** Rada pełni wobec władz Miasta i Gminy Krotoszyń funkcję doradczą-opiniującą w sprawach dotyczących kobiet.

**§ 6.** Przedmiotem działania Rady jest w szczególności:

- 1) opiniowanie, diagnozowanie i monitorowanie sytuacji kobiet w gminie,
- 2) wspieranie polityki gminy w sprawach dotyczących kobiet,
- 3) przedstawianie kompleksowych rozwiązań i głównych kierunków działania na rzecz kobiet,
- 4) podejmowanie działań wspierających udział kobiet w życiu zawodowym, społecznym i innej działalności,
- 5) wspieranie wszelkich inicjatyw i akcji społecznych oraz imprez podejmujących tematykę kobiecą oraz równouprawnienia płci,
- 6) współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz instytucjami, które dostrzegają rolę i znaczenie kobiet w podniesieniu jakości życia mieszkańców Miasta i Gminy Krotoszyń.

**§ 7.** Regulamin pracy Krotoszyńskiej Rady Kobiet stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 8.** Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

**mgr Franciszek Marszałek**

## **Regulamin pracy Krotoszyńskiej Rady Kobiet**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§1.** 1. Regulamin określa zasady działania i pracy członkiń Krotoszyńskiej Rady Kobiet, zwanej dalej „Radą”.

2. W skład Rady wchodzi 12 kobiet, mieszanek Miasta i Gminy Krotoszyn, aktywnych społecznie na rzecz Miasta.

3. Z tytułu pełnionej funkcji nie jest wypłacane wynagrodzenie.

4. Podstawą działalności Rady jest praca społeczna.

5. Kadencja Rady trwa 2 lata począwszy od dnia 8 marca 2024r.

### **Rozdział 2. Cele i środki działania**

**§2.** Rada pełni wobec władz gminy funkcję doradczo-opiniującą w sprawach dotyczących życia kobiet.

**§3.** Celem działania Rady jest integrowanie, wspieranie i reprezentowanie środowiska kobiet, poprzez aktywną współpracę z władzami gminy.

### **Rozdział 3. Działalność konsultacyjna Rady**

**§4.** 1. Rada przedstawia Burmistrzowi Krotoszyzna oraz Radzie Miejskiej w Krotoszynie opinie w sprawach kobiet.

2. Opinię w sprawach określonych w ust. 1 Rada wydaje z własnej inicjatywy bądź na wniosek Burmistrza Krotoszyzna.

3. W szczególnych przypadkach Rada może posiłkować się informacjami, materiałami, analizami oraz dokumentami, będącymi w posiadaniu Wydziałów Urzędu Miejskiego w Krotoszynie.

## **Rozdział 4. Prawa i obowiązki Radnych**

**§5.** Każda Radna ma prawo:

1. zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy,
2. wyrażać swoje opinie i poglądy na podejmowane tematy,
3. składać zapytania w sprawach związanych z działalnością Rady,
4. uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Rady,
5. składać wnioski co do porządku posiedzenia Rady,
6. wglądu w dokumentację Rady,

**§6.** Każda Radna ma obowiązek:

1. aktywnie brać udział w pracach Rady, w tym uczestniczyć w posiedzeniach Rady,
2. wykazywać pełne zaangażowanie w sprawy środowiska kobiet w Gminie Krotoszyn.
3. aktywnie współpracować z władzami Miasta i Gminy Krotoszyn,
4. pisemnie zawiadomić (np. za pośrednictwem poczty elektronicznej) Przewodniczącą Rady, a w razie jej nieobecności Zastępcę Przewodniczącej lub Sekretarz Rady, o swojej nieobecności oraz jej przyczynie. Usprawiedliwienie nieobecności powinno zostać przekazane najpóźniej w dniu kolejnego posiedzenia.

## **Rozdział 5. Prezydium Rady**

**§7.** 1. Rada wybiera Prezydium Rady.

**§8.** 1. Prezydium zostaje wybrane na pierwszym posiedzeniu Rady, któremu przewodniczy Burmistrz Krotoszyna.

2. Prezydium składa się z Przewodniczącej Rady, Zastępcy Przewodniczącej i Sekretarz.

3. Prezydium wybierane jest bezwzględną większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy składu Rady.

4. Członkini prezydium może zrezygnować z pełnionej w nim funkcji poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.

## **Rozdział 6. Sesje Rady**

**§9.** 1. Rada odbywa swoje sesje nie rzadziej niż co 3 miesiące.

2. Sesje organizuje i zwołuje Przewodnicząca ustalając projekt porządku obrad oraz ich miejsce, dzień i godzinę.

3. O sesji powiadamia się radne najpóźniej 7 dni przed wyznaczonym terminem, wysyłając zawiadomienie oraz porządek obrad.

4. O sesji powiadamia się Burmistrza Krotoszyna i Przewodniczącą Rady Miejskiej w Krotoszynie, w trybie przewidzianym w ust.3.

5. W posiedzeniu Rady może uczestniczyć Burmistrz Krotoszyna, osoba przez niego upoważniona lub na wniosek Rady inne zaproszone osoby, eksperci, doradcy, naczelnicy i dyrektorzy jednostek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Krotoszynie. Wszystkie zaproszone osoby dysponują głosem doradczym, natomiast nie biorą udziału w ostatecznym podejmowaniu decyzji.

**§10.** 1. Sesje Rady są jawne.

2. Rada rozstrzyga sprawy zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącej Rady.

**§11.** 1. Z każdego posiedzenia Rady powstaje protokół, który sporządzany jest przez Sekretarz Rady. Jego załącznikiem jest lista obecności Radnych i innych osób uczestniczących w posiedzeniu.

2. Każdorazowo protokół podpisuje Przewodnicząca Rady i Sekretarz.

## **Rozdział 7. Postanowienia końcowe**

**§12.** 1. Wszelkie sporne sprawy regulowane będą drogą mediacji i konsensusu.

2. Obsługa administracyjno-biurowa jest zapewniana przez Wydział Ogólno-Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Krotoszynie.